

# **N.B: Da consegnare in segreteria entro il 29 FEBBRAIO 2016**

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Remedello

**Oggetto: Richiesta di astensione dal lavoro (PERSONALE ATA vacanze di Pasqua 2016)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

qualifica: Collaboratore Scolastico  
Assistente Amministrativo  
DSGA

In servizio nel plesso di Remedello Materna Media Elementare Segreteria  
Visano Media Elementare  
Acquafredda Elementare

con contratto di lavoro: tempo determinato  
tempo indeterminato

Chiede di poter assentarsi dal lavoro nelle giornate nelle seguenti giornate:

Giorno		Motivo assenza*
Giovedì	24/03/2016	
Venerdì	25/03/2016	
Sabato	26/03/2016	
<b>Domenica</b>	<b>27/03/2016</b>	FESTIVO XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>Lunedì</b>	<b>28/03/2016</b>	FESTIVO XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Martedì	29/03/2016	

\* SCRIVERE: ferie, festività soppresse o recupero straordinario

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

<b>Note:</b>	<b>Chiusura prefestivi: 26 MARZO 2016 (Sabato Santo)</b> come da delibera del consiglio di istituto
--------------	--

**Con l'occasione, si ricorda che le ferie relative all'anno scolastico 2014/2015 potranno essere fruito entro e non oltre il 30/4/2016. Si invita pertanto il personale che ad oggi non ha ancora esaurito i giorni di ferie dello scorso anno scolastico ad utilizzarle, preferibilmente, nel periodo di Pasqua 2016.**

IL DSGA Maria Bruna Viotto	Si concede / Non si concede	IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Giorgio Tortelli
-------------------------------	-----------------------------	---

Prot. \_\_\_\_\_/A1 FP del \_\_\_\_\_